

2013年11月20日改定

Security BOSS[®] **ゲートウェイ・セキュリティ運用監視サービス**

メールホホワイトリスト設定変更手順
(ライトプラン、ライトオンデマンドプラン用)

～ 目次 ～

1 変更オーダーシートダウンロード.....	2
1-1 ユーザ・サポート・サイトへのログイン	2
1-2 変更オーダーシートのダウンロード	4
2 変更オーダーの記入方法.....	6
2-1 ホワइटリスト設定方法	6
3 変更オーダーアップロード方法	8
4 オーダー作業の連絡について	10

1 変更オーダーシートダウンロード

ユーザ・サポート・サイトより変更オーダーシートをダウンロードください。
ユーザ・サポート・サイトへは、管理者の方のみがログインをおこなうようにしてください。

1-1 ユーザ・サポート・サイトへのログイン

ユーザ・サポート・サイトへアクセスをおこないます。以下の手順を実施してください。

[手順1] ログインID、パスワードの確認

『Security BOSSサービス登録内容のご案内』を確認してください。

『お客さま番号』 → ログインID

『セルフケアパスワード』 → パスワード

となります。

Security BOSS®

千000-0000
東京都港区新橋●●●●●●●●ビル●●●
株式会社●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●
●●●●●●●●部
●●●●●● 様

2007年6月25日
株式会社NTTPCコミュニケーションズ

Security BOSS サービス登録内容のご案内

この度は、弊社 Security BOSSをお申し込みいただきまして、誠にありがとうございます。
お客さまにお申し込みいただきました内容を、下記のとおり登録いたしましたので、ご確認かたお願い申し上げます。
登録内容をご確認のうえ、ご不明な点、もしくは、相違等がございましたら、下記連絡先までお問い合わせいただけます
ようお願い申し上げます。

お願い、本書は弊社へのお問い合わせの際に必要となりますので、大切に保管してください。

お客さま情報	
ご契約者名 (ご担当者)	株式会社●●●●●●●● ●●●●●●●●部 ●●●●●● 様
ご契約住所	千000-0000 東京都港区新橋●●●●●●●●ビル●●●
お客さま番号	SB100021
セルフケアパスワード	4swuh2n1
お申し込み種別	新規
ご契約サービス名	Security BOSS ゲートウェイセキュリティ運用監視サービス
ご契約プラン	スタンダードプラン
サービスID	gs4320-0000
工事完了日	2007年6月1日
最低利用期間 ※	工事設置完了日より12年間 (以後年間契約自動更新)
設置場所	千000-0000 東京都港区新橋●●●●●●●●ビル●●●
その他	初期費用無料キヤンペーン対象

※契約期間は1ヶ月単位、10年12ヶ月単位契約更新となります。契約期間内の解約には違約金が発生いたしますのでご注意ください。

お問い合わせ先

[サービス内容・お申し込み内容に関するお問い合わせ]
NTTPCコミュニケーションズ セキュリティオペレーションセンター(SOC) カスタマーサポート担当
Eメール: soc@nttpc.co.jp (受付時間 9:00~17:30 土日祝日12月29日~1月3日を除く)

[故障・障害に関するお問い合わせ]
NTTPCコミュニケーションズ セキュリティオペレーションセンター(SOC) 故障受付担当
電話番号 0570-00-6477 (受付時間 24時間年中無休)

図:1-1 『Security BOSSサービス登録内容のご案内』

[手順2] サイトへアクセス

ブラウザのアドレスバーにアドレスを入力し、移動を押下してください。

アドレス: <https://report1.securityboss.jp>



図:1-2 アドレスの入力

[手順3] ログイン

ログインIDにお客さま番号、パスワードにセルフケアパスワードを入力し、『ログイン』を押下してください。『お知らせ』の画面が表示されたら、ログイン完了です。

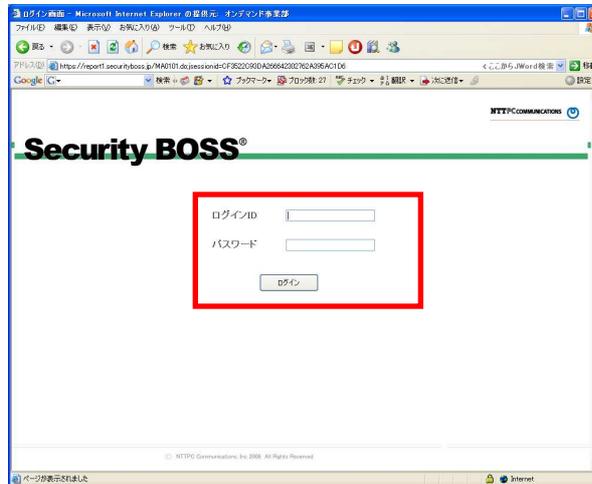


図:1-3 アカウント情報の入力

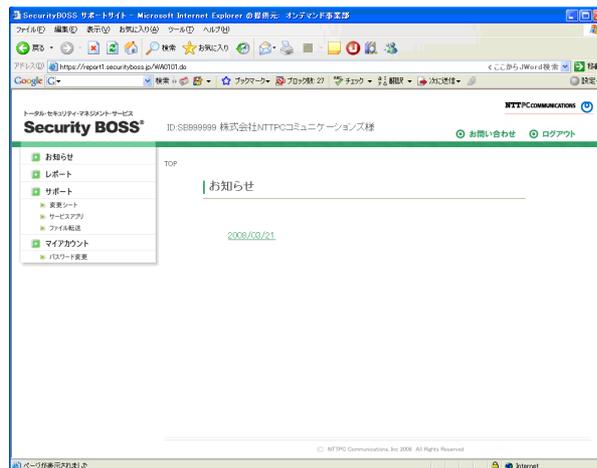


図:1-4 ログイン完了

1-2 変更オーダーシートのダウンロード

[手順1] 設定内容表の表示

画面左のメニューから『レポート』を押下してください。

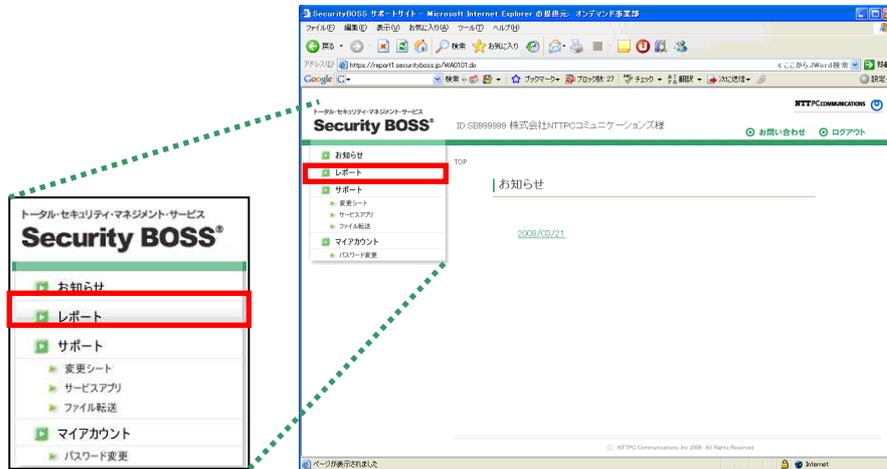


図:1-5 レポートを選択

画面に『サービス選択』が表示されますので、『ゲートウェイ・セキュリティ運用監視サービス』を押下してください。



図:1-6 サービスを選択

画面に『ゲートウェイ装置選択』が表示されますので、複数のゲートウェイ装置を設置している場合は、レポートを表示させたいゲートウェイの『サービスID』を選択してください。



図: 1-7 ゲートウェイ装置を選択

[手順2] 設定内容表のダウンロード

設定内容表が表示されます。設定内容表を押下すると、『変更オーダーシート』をダウンロードすることができます。

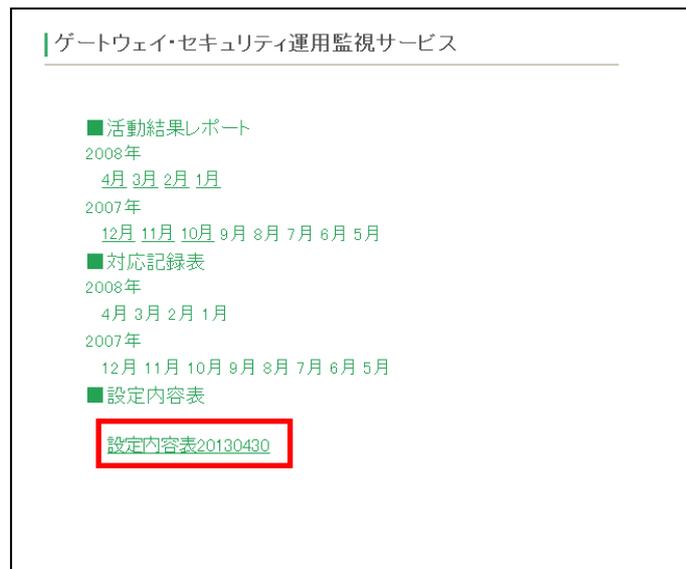


図: 1-8 月次報告レポートのダウンロード

2 変更オーダーの記入方法

2-1 ホワイトリスト設定方法

- [手順1] 『受付』シートのお客様情報をご記入ください。
 ※お客様番号、サービスIDが不明場合は記入不要です。
- [手順2] 『受付』シートのメールアンチスパム運用の変更を → に変更ください。
- [手順3] 『POP3 (2)』のシートを選択ください。

提供機能		現状設定	機能変更		提出シート
			有効 / 無効	変更	
基本設定	お客様情報	—	—	<input type="checkbox"/> 変更	お客様情報変更シート
ネットワーク機能	ネットワーク設定	—	—	<input type="checkbox"/> 変更	ネットワーク設定変更シート
オプション機能	オンライン・ストレージ	<input type="checkbox"/> 無効	<input type="checkbox"/> 有効 <input type="checkbox"/> 無効	<input type="checkbox"/> 変更	ネットワーク設定変更シート
セキュリティ機能	ファイアウォール運用	<input checked="" type="checkbox"/> 有効	<input type="checkbox"/> 有効 <input type="checkbox"/> 無効	<input type="checkbox"/> 変更	ファイアウォール設定変更シート
	WEBアンチウイルス運用	<input checked="" type="checkbox"/> 有効	<input type="checkbox"/> 有効 <input type="checkbox"/> 無効	<input type="checkbox"/> 変更	WEB共通設定変更シート
	アンチスパイウェア運用	<input checked="" type="checkbox"/> 有効	<input type="checkbox"/> 有効 <input type="checkbox"/> 無効	<input type="checkbox"/> 変更	WEB共通設定変更シート
	FTPアンチウイルス運用	<input checked="" type="checkbox"/> 有効	<input type="checkbox"/> 有効 <input type="checkbox"/> 無効	<input type="checkbox"/> 変更	FTP設定変更シート
	POP3-アンチウイルス運用	<input checked="" type="checkbox"/> 有効	<input type="checkbox"/> 有効 <input type="checkbox"/> 無効	<input type="checkbox"/> 変更	POP3設定変更シート
	メールアンチスパム運用	<input checked="" type="checkbox"/> 有効	<input type="checkbox"/> 有効 <input type="checkbox"/> 無効	<input checked="" type="checkbox"/> 変更	IM/P2P設定変更シート
	ファイル転送アプリ検出	<input checked="" type="checkbox"/> 有効	<input type="checkbox"/> 有効 <input type="checkbox"/> 無効	<input type="checkbox"/> 変更	IM/P2P設定変更シート
	メッセージャーアプリ検出	<input checked="" type="checkbox"/> 有効	<input type="checkbox"/> 有効 <input type="checkbox"/> 無効	<input type="checkbox"/> 変更	IM/P2P設定変更シート

図：2-1 変更オーダーシート(受付シート)

[手順4] 『POP3 (2)』の送信者ホワイトリストの追加欄に通過させたいメールアドレスをご記入ください。
 ※取引先などをまとめて通過させたい場合はドメイン(メールアドレスの@マーク以降)毎に
 指定が可能です。

例1 メールアドレスでの指定: user1@sample.co.jp

例2 ドメイン単位での指定 : sample.co.jp

The screenshot shows the 'POP3サーバ情報' (POP3 Server Information) and '送信者ホワイトリスト' (Sender Whitelist) sections. The 'Add' section of the sender whitelist is highlighted with a red box and labeled '手順 4'.

④ POP3サーバ情報		
現状設定		
#	ホスト名・IPアドレス	備考
1		
2		
3		
追加		
#	ホスト名・IPアドレス	備考
1		
2		
3		
削除		
#	ホスト名・IPアドレス	備考
1		
2		
3		
※本項目はゲートウェイ誤作の誤動作を防ぐ為の情報であり、POPサーバの利用制限を行うものではありませんのでご注意ください。		
⑤ 送信者ホワイトリスト		
現状設定		
#	メールドメイン・メールアドレス	備考
1		
2		
手順 4		
追加		
#	メールドメイン・メールアドレス	備考
1		
2		
3		
削除		
#	メールドメイン・メールアドレス	備考
1		
2		

Navigation: 受信 / お客様情報 / ネットワーク / FW / WEB共通 / FTP / POP3 / POP3 (2) / IM P2P 設定 / IM P2P 設定 (2)

図: 2-2 変更オーダーシートの記入

3 変更オーダーアップロード方法

[手順1] 1-1の手順で、ユーザ・サポート・サイトへログインしてください。

[手順2] 『変更オーダーシート』アップロード画面の表示
お客様の変更した『変更オーダーシート』を、ユーザ・サポート・サイトへアップロードします。
画面左のメニューから『サポート』の『変更シート』を押下してください。
画面に『変更シート選択』画面が表示されます。

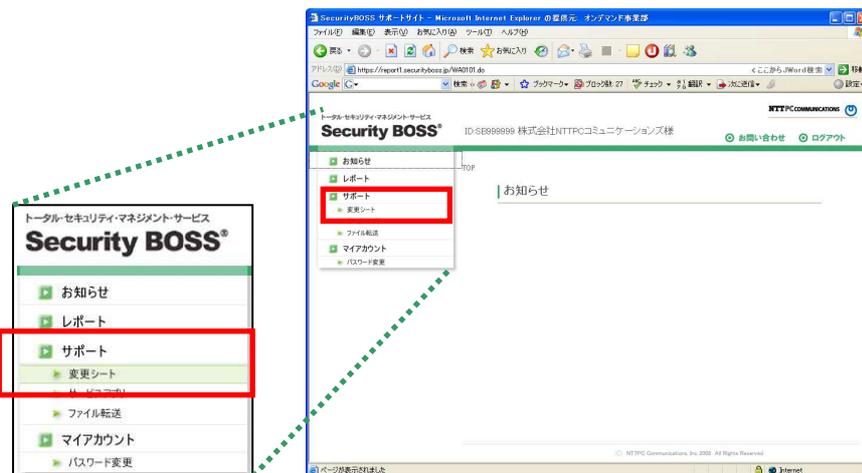


図:3-1 変更シート選択画面

[手順3] 『変更オーダーシート』のアップロード画面
『変更シート選択画面』を表示させ、『変更シートアップロード』を選択してください。

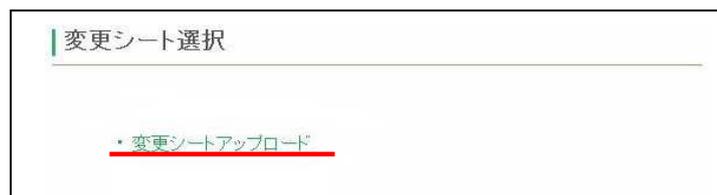


図:3-2 変更シートアップロードを選択

[手順4] 『変更オーダーシート』のアップロード

- ① 『ゲートウェイ・セキュリティ運用監視サービス』のチェックボックスに印をつけます。

変更シートアップロード

<input checked="" type="checkbox"/>	ゲートウェイ・セキュリティ 運用監視サービス (テスト用システム)	<input type="text"/>	参照...
<input type="checkbox"/>	フォレンジック・サービス	<input type="text"/>	参照...

登録

図:3-3 変更シートアップロード画面

- ② 『参照』を押下し、お客さまの新しく記入した『変更オーダーシート』を選択します。
- ③ お客さまの新しく記入した『変更オーダーシート』が表示されているのを確認し、『登録』を押下してください。ユーザ・サポート・サイト経由して、『変更オーダーシート』が送信されます。

変更シートアップロード

<input checked="" type="checkbox"/>	ゲートウェイ・セキュリティ 運用監視サービス	C:\Documents\デスクトップ\新しい変更オーダーシート.xls	参照...
<input type="checkbox"/>	フォレンジック・サービス	<input type="text"/>	参照...

登録

図:3-4 変更オーダーシートの送信

4 オーダ作業の連絡について

変更オーダ受領後、5営業日以内に弊社オーダ担当よりご連絡させていただきます。